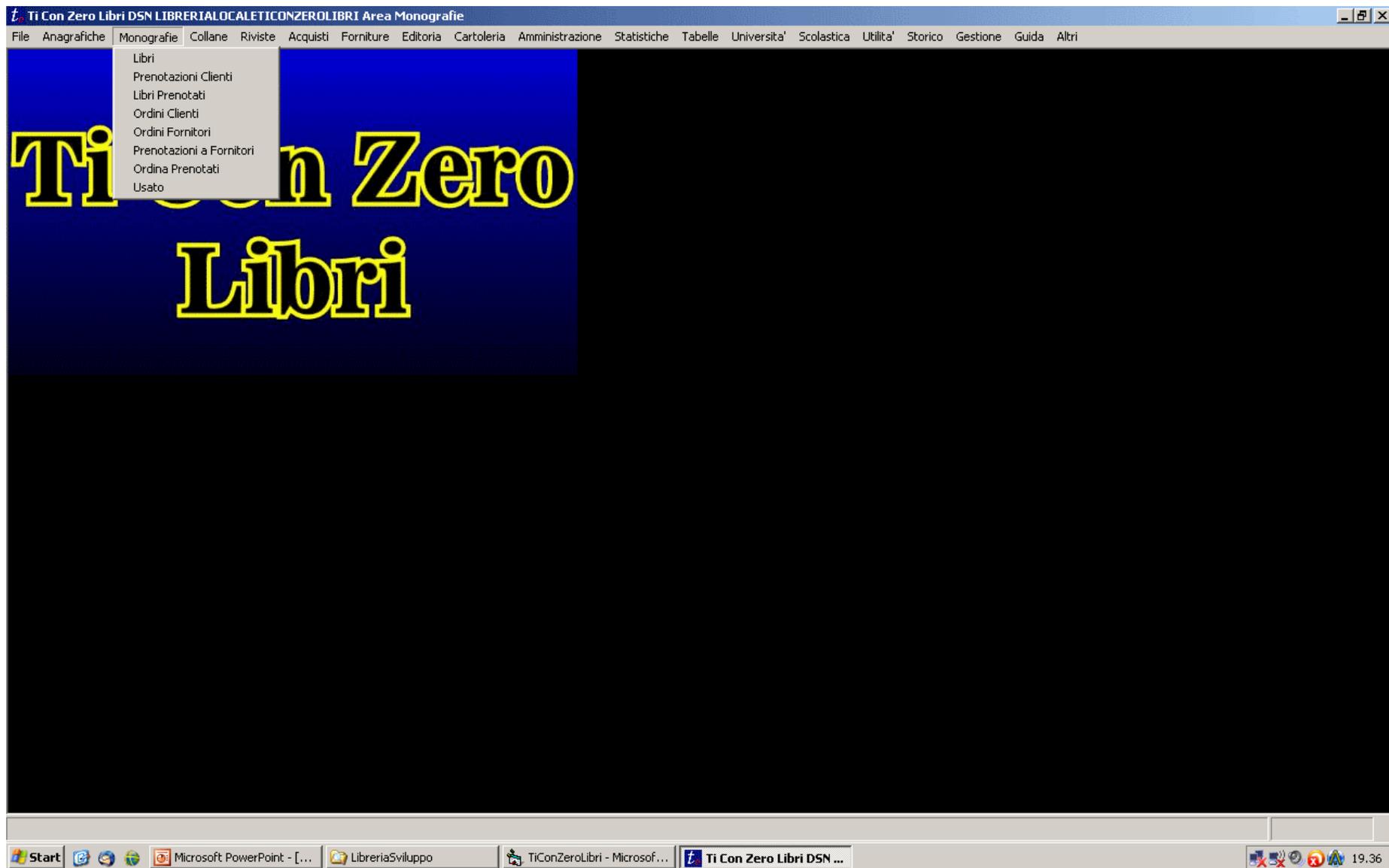


Inserire un libro

Per inserire un libro ci sono due metodi, uno manuale ed uno automatico

Per il metodo manuale bisogna aprire la maschera Monografie/Libri come da figura



Una volta entrati nella maschera dei libri ci si apre il tab di ricerca mostrato in figura. Premiamo il tasto Nuova in alto a destra nella form.

Libri

Nuova Modifica Annulla Elimina Stampa Chiudi Help

Ricerca | Lista

Tipo Prodotto

- Monografie
- Collane

Ordina Per

- Titolo
- Autore
- Editore
- Giacenza
- Data Ultimo Carico
- Codice
- Data Aggiornamento

Sotto Scorta
 Scorta Minima
 Internet
 Distribuzione
 In Giacenza

Testo esatto Parole contenute Stringa contenuta

Codice
EAN
ISBN
Titolo
Sottotitolo
Autore
Curatore
Editore
Stato
Settore
Argomento
Citta
Anno
Posizione

Sbianca

Premuto il tasto nuovo avremo davanti il tab di dettaglio dei libri con i campi vuoti ed abilitati ad essere riempiti. Una volta inseriti i dati premiamo il tasto registra che si trova in alto a sinistra per salvare i dati inseriti. Il software controllera' la correttezza formale dei dati e li inserira' nel database

The screenshot shows a software window titled "Libri" with a menu bar containing "Registra", "Modifica", "Annulla", "Elimina", "Stampa", "Chiudi", and "Help". Below the menu bar are tabs for "Ricerca", "Lista", and "Dettaglio", with "Dettaglio" being the active tab. A "Menu" button is located in the top right corner.

The main form is divided into two sections: "Principale" and "Abstract". The "Principale" section contains the following fields:

- Codice**: []
- EAN**: []
- ISBN**: []
- Distribuzione**: **Alto Convegno**, **Catalogo Mostra**, **Internet**
- Titolo**: []
- Sottotitolo**: []
- Autori**: [] **Autori Vari**
- Curatori**: [] **Curatori Vari**
- Editore**: [] **Anno**: [] **Citta**: []
- Argomenti**: **VARIO**
- Lingua**: **Italiano** **Peso**: **0** **Dimensioni**: []
- Prezzo Valuta**: **0,00** **Valuta**: **EUR** **Cambio**: **1,0000** **Prezzo Euro**: **0,00** **Iva**: **Art. 74** **Perc.**: **0**
- Prezzo con Iva**: **0,00** **Stato**: **In Commercio** **Supporto**: **Carta**
- Settore**: **Vario**
- Posizione**: []

On the right side of the "Principale" section, there is a vertical list of fields with numerical values:

- Giacenza**: **0**
- Disponibili**: **0**
- Usato**: **0**
- Prenotati**: **0**
- Ordinati**: **0**
- Scorta Minima**: **0**
- Prezzo Acquisto**: []
- Sconto**: **30,00**
- Sconto Scheda**: **0,00**
- Sconto Tesserato**: **0,00**
- Ultimo Carico**: []
- Aggiornamento**: []
- Tiratura**: **0**

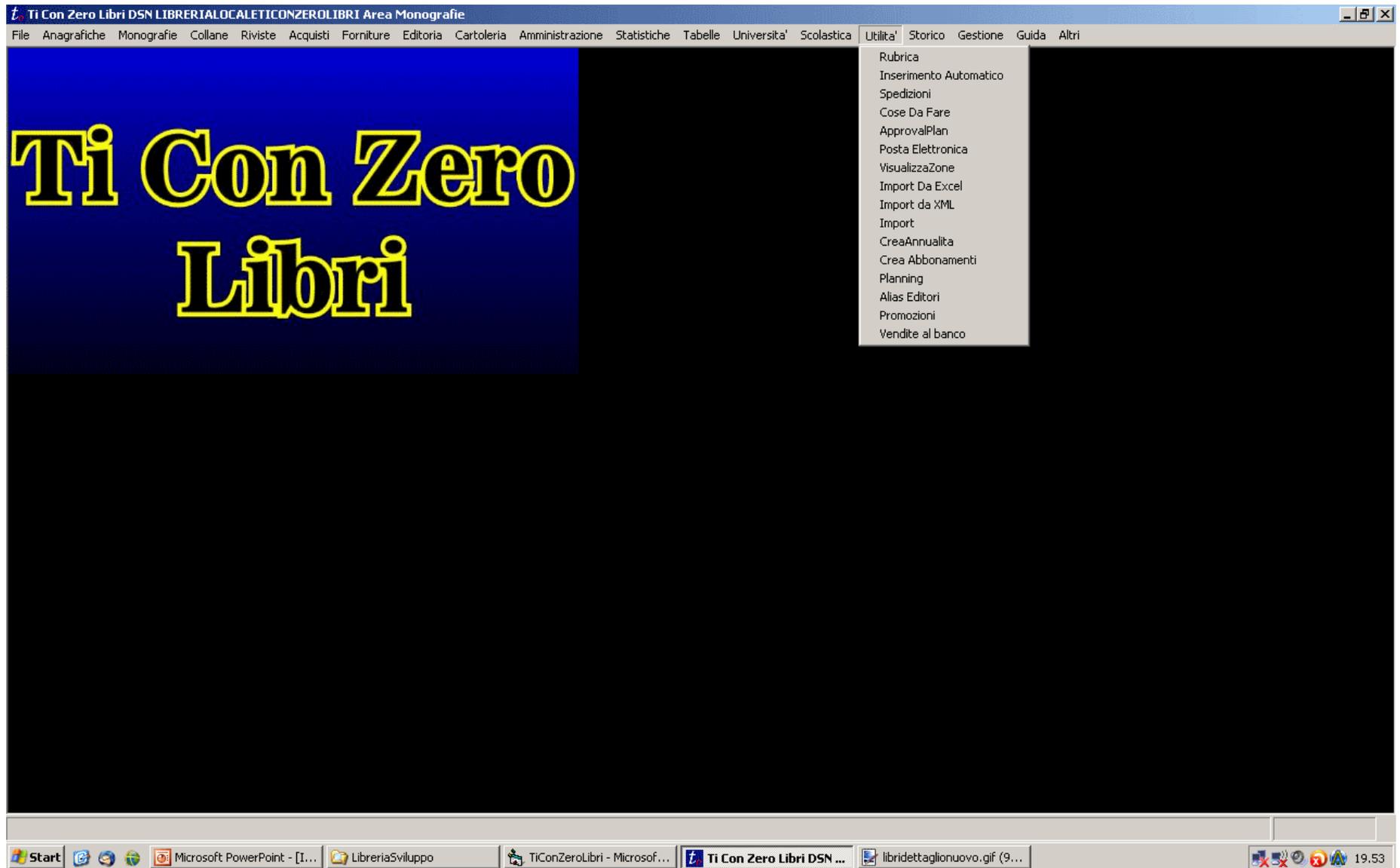
At the bottom of the "Principale" section, there is a table with the following columns: **Collana**, **Volume**, and **DescrVolume**. The table is currently empty.

Below the table, there are input fields for **Articolo**, **Collana**, **Volume**, and **Sottotitolo**, along with a **Nome Volume** field.

On the far right, there is a **Cliente** section with a text input field, and a **Vendi** section with **Prezzo**, **Copie**, and **Buono** fields.

Navigation buttons are located at the bottom right: **Nuovo**, **Modifica**, **Cancella**, **Annulla**, and **Salva**.

Per il metodo automatico bisogna aprire la maschera Utilita'/Inserimento Automatico come da figura



Una volta entrati nella maschera inserimento automatico ci si apre il tab relativo ai libri mostrato in figura. Selezioniamo il catalogo da cui vogliamo prendere le informazioni sul libro dall'elenco di sinistra. Incolliamo il testo copiato dal relativo sito web all'interno della grande casella di testo centrale. Premendo Inserisci il libro verrà registrato nel db e si aprirà automaticamente la maschera libri sul dettaglio del libro.

